

Ком

Утверждено
На заседании Ученого совета
ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ
Протокол № 11
От «03» 07 20 17 г.

Утверждаю
Ректор
ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ
В.А. Бабушкин
«03» 07 2017 г.
Дата введения _____
число-месяц-год.




**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ЗАЧЕТА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ
СЛУШАТЕЛЯМИ УЧЕБНЫХ ПРЕДМЕТОВ, КУРСОВ, ДИСЦИПЛИН
(МОДУЛЕЙ), ОСВОЕННЫХ В ПРОЦЕССЕ ПРЕДШЕСТВУЮЩЕГО
ОБУЧЕНИЯ ПО ОСНОВНЫМ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ И (ИЛИ)
ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ
ПРИ ОСВОЕНИИ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ
ПРОГРАММ, ПРОГРАММ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ПЕРЕПОДГОТОВКИ
ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ**

Экземпляр № 1

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Мичуринский государственный аграрный университет»


	Разработал	Проверил	Разрешил
ФИО	Кривошеев А. В.	Вострикова Н. Ю.	Симбирских Е. С.
Подпись	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>
Дата	<u>22.06.2017</u>	<u>23.06.2017</u>	<u>28.06.2017</u>

	Система менеджмента качества.	Лист	2
	Положение о порядке зачёта результатов освоения слушателями учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), освоенных в процессе предшествующего обучения по основным профессиональным образовательным программам и (или) дополнительным профессиональным программам при освоении дополнительных профессиональных программ, программ профессиональной переподготовки ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ	Листов	15
		Редакция	1

СОДЕРЖАНИЕ

1	Общие положения	3
2	Порядок создания и состав аттестационных комиссий	6
3	Порядок проведения и оформления перезачёта	6
4	Порядок проведения и оформления переаттестации	7
5	Заключительное положение	8
	Лист согласований	
	Приложение 1	
	Приложение 2	
	Приложение 3	
	Лист регистрации изменений	

					СТО СМК 7.5.-06-2017
Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата	

 <p>Мичуринский ГАУ</p>	Система менеджмента качества.	Лист 3
	Положение о порядке зачёта результатов освоения слушателями учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), освоенных в процессе предшествующего обучения по основным профессиональным образовательным программам и (или) дополнительным профессиональным программам при освоении дополнительных профессиональных программ, программ профессиональной переподготовки ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ	Листов 15
		Редакция 1

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с :

— Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";


— Приказа Министерства образования и науки РФ от 1 июля 2013 г. N 499 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам";

- Уставом ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ;
- приказами, распоряжениями ректора университета и проректора по непрерывному образованию.
- настоящим Положением.

Настоящее положение разработано с целью упорядочения оформления порядка зачета слушателям дополнительных профессиональных программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), освоенных в процессе предшествующего обучения, по основным профессиональным образовательным программам различного уровня и (или) дополнительным профессиональным программам при переводе в институт ДПО ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ на соответствующую дополнительную профессиональную программу или при переводе внутри вуза на иную дополнительную профессиональную программу, в том числе для слушателей с ограниченными возможностями здоровья.

1.2. Данное положение распространяется на:

					СТО СМК 7.5.-06-2017
Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата	

 <p>Мичуринский ГАУ</p>	Система менеджмента качества.	Лист 4
	Положение о порядке зачёта результатов освоения слушателями учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), освоенных в процессе предшествующего обучения по основным профессиональным образовательным программам и (или) дополнительным профессиональным программам при освоении дополнительных профессиональных программ, программ профессиональной переподготовки ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ	Листов 15
		Редакция 1

— слушателей ДПП, переведённых в институт ДПО ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ из других высших учебных заведений РФ;

— слушателей, обучающихся по дополнительным профессиональным программам, имеющих основное профильное высшее или среднее профессиональное образование;


— слушателей дополнительных профессиональных программ при переводе внутри вуза на иную дополнительную профессиональную программу.

1.3. На основании документов об образовании производится перезачет и переаттестация дисциплин, отдельных разделов дисциплин, практик, курсовых работ и иных видов работ, входящих в состав дополнительной профессиональной программы .

1.3.1. Под перезачетом понимается признание учебных дисциплин и практик, пройденных (изученных) лицом при получении среднего профессионального и высшего образования разного уровня, а также полученных по ним оценок (зачетов) и их перенос в документы об освоении дополнительной профессиональной программы. Решение о перезачете освобождает слушателя от необходимости повторного изучения (прохождения) соответствующей дисциплины и/или практики и является одним из оснований для определения ускоренного срока обучения.

1.3.2. Под переаттестацией понимается дополнительная процедура, проводимая для подтверждения качества и объема знаний у слушателя по дисциплинам и практикам, пройденным (изученным) им при получении

					СТО СМК 7.5.-06-2017
Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата	

	Система менеджмента качества.	Лист	5
	Положение о порядке зачёта результатов освоения слушателями учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), освоенных в процессе предшествующего обучения по основным профессиональным образовательным программам и (или) дополнительным профессиональным программам при освоении дополнительных профессиональных программ, программ профессиональной переподготовки ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ	Листов	15
		Редакция	1


предыдущего образования соответствующего профиля. В ходе переаттестации проводится проверка остаточных знаний у слушателя по указанным дисциплинам и/или практикам (в форме промежуточного и (или) итогового контроля) в соответствии с дополнительной профессиональной программой, реализуемой в институте ДПО. По итогам переаттестации выставляются соответствующие оценки (зачеты/незачеты) и в случае положительных оценок выносится общее решение о переаттестации, которое освобождает слушателя от необходимости повторного изучения (прохождения) соответствующей дисциплины и/или практики и является одним из оснований для определения ускоренного срока обучения.

1.4. Основанием для перезачёта и / или переаттестации видов учебной деятельности являются следующие документы:

- приказ о зачислении в порядке перевода для получения дополнительного образования;
- личное заявление слушателя о перезачёте / переаттестации видов учебной деятельности (Приложение 1);
- документы о предыдущем образовании (диплом о ВО, диплом о неполном высшем образовании или справка об обучении установленного образца, документы, подтверждающие получение дополнительного профессионального образования);

1.5. Процедуры перезачёта и переаттестации дисциплин проводятся специально созданными аттестационными комиссиями института ДПО.

					СТО СМК 7.5.-06-2017
Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата	

	Система менеджмента качества.	Лист	6
	Положение о порядке зачёта результатов освоения слушателями учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), освоенных в процессе предшествующего обучения по основным профессиональным образовательным программам и (или) дополнительным профессиональным программам при освоении дополнительных профессиональных программ, программ профессиональной переподготовки ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ	Листов	15
		Редакция	1

2. ПОРЯДОК СОЗДАНИЯ И СОСТАВ АТТЕСТАЦИОННЫХ КОМИССИЙ

2.1. После выхода приказа о зачислении в порядке перевода формируется аттестационная комиссия для проведения процедур перезачёта и / или переаттестации.

2.2. В состав аттестационной комиссии входят:

- председатель – проректор по непрерывному образованию;
- заместитель председателя – директор института ДПО, заведующие кафедр, по которым предполагается проведение процедур перезачёта / переаттестации видов учебной деятельности;
- члены экзаменационной комиссии из числа ППС вуза .


2.3. Состав и сроки полномочия аттестационной комиссии утверждаются приказом проректора по непрерывному образованию.

3. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ И ОФОРМЛЕНИЯ ПЕРЕЗАЧЁТА

3.1. Перезачёту подлежат дисциплины учебного плана, изученные на предыдущем этапе образования, если совпадает наименование дисциплины, а объём и содержание дисциплины не менее чем на 65% совпадают с объёмом и содержанием соответствующих дисциплин учебных планов основной образовательной программы, реализуемой ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ.

3.2. При несовпадении формы контроля по дисциплине (зачёт вместо экзамена) и при выполнении условий п. 3.1. (названия дисциплины и

					СТО СМК 7.5.-06-2017
Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата	

	<p style="text-align: center;">Система менеджмента качества. Положение о порядке зачёта результатов освоения слушателями учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), освоенных в процессе предшествующего обучения по основным профессиональным образовательным программам и (или) дополнительным профессиональным программам при освоении дополнительных профессиональных программ, программ профессиональной переподготовки ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ</p>	Лист	7
		Листов	15
		Редакция	1

количества часов) данная дисциплина подлежит переаттестации.

3.3. Курсовая работа перезачитывается при условии совпадения наименования предмета, по которому она написана.

3.4. Не подлежат перезачёту, а могут быть только переаттестованы дисциплины, изучение которых подтверждается только зачётной книжкой (без подтверждения справкой об обучении (периоде обучения) или приложением к диплому).

3.5. Основанием для перезачёта ранее изученных дисциплин и других видов учебной деятельности являются протоколы заседаний аттестационной комиссии (Приложение 2).


3.6. Все перезачтённые виды учебной деятельности слушателя вносятся в приложение к диплому.

4. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ И ОФОРМЛЕНИЯ ПЕРЕАТТЕСТАЦИИ

4.1. Виды учебной деятельности, не совпадающие по наименованию, объёму, содержанию или виду аттестации с соответствующими видами учебных планов ДПП, реализуемых в институте ДПО, подлежат обязательной переаттестации. Список видов учебной деятельности, подлежащих переаттестации, определяет аттестационная комиссия.

Дисциплины, по которым совпадение программ обучения как по содержанию, так и по объёму менее 65% с дисциплинами учебных планов

					СТО СМК 7.5.-06-2017
Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата	

	Система менеджмента качества.	Лист	8
	Положение о порядке зачёта результатов освоения слушателями учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), освоенных в процессе предшествующего обучения по основным профессиональным образовательным программам и (или) дополнительным профессиональным программам при освоении дополнительных профессиональных программ, программ профессиональной переподготовки ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ	Листов	15
		Редакция	1

института ДПО, подлежат изучению в общем порядке в соответствии с основной образовательной программой ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ.

4.2. Переаттестация проводится преподавателем, ведущим данный вид деятельности, в виде собеседования или тестирования на остаточные знания. До проведения переаттестации слушателю предоставляется возможность ознакомиться с учебной программой конкретного вида деятельности. При необходимости могут быть организованы индивидуальные консультации.

Переаттестация может проводиться в период изучения данной учебной дисциплины.

4.3. Процедуру переаттестации организует институт ДПО.

4.4. Итоги переаттестации (оценка или зачёт) выставляются преподавателем в соответствии с действующими в институте ДПО положениями о текущей и итоговой аттестации.


4.5. Переаттестованные виды учебной деятельности слушателя вносятся в приложение к диплому, как изученные в институте ДПО.

4.6. Наличие не переаттестованных видов учебной деятельности приравнивается к академическим задолженностям.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНОЕ ПОЛОЖЕНИЕ

5.1. Слушатели, имеющие перезачёты или переаттестации видов учебной деятельности учебного плана, освобождаются от повторного изучения и могут не посещать занятия по перезачётным и /или

					СТО СМК 7.5.-06-2017
Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата	


 <p>Мичуринский ГАУ</p>	Система менеджмента качества.	Лист	9
	Положение о порядке зачёта результатов освоения слушателями учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), освоенных в процессе предшествующего обучения по основным профессиональным образовательным программам и (или) дополнительным профессиональным программам при освоении дополнительных профессиональных программ, программ профессиональной переподготовки ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ	Листов	15
		Редакция	1

переаттестованным видам.

Слушатель может отказаться от перезачёта (переаттестации) дисциплин и практик. В этом случае слушатель должен посещать все учебные занятия и выполнить все виды текущего, промежуточного и итогового контроля по данной дисциплине, предусмотренные учебным планом, или пройти соответствующую практику.

5.2. Если по итогам аттестации выявлена академическая разница, аттестационная комиссия формирует перечень видов учебной деятельности, подлежащих самостоятельному изучению согласно индивидуальному графику работы слушателя и выдает на руки слушателю индивидуальную ведомость для досдачи недостающих дисциплин (Приложение 3).

					СТО СМК 7.5.-06-2017
Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата	

 <p>Мичуринский ГАУ</p>	Система менеджмента качества.	Лист 10
	Положение о порядке зачёта результатов освоения слушателями учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), освоенных в процессе предшествующего обучения по основным профессиональным образовательным программам и (или) дополнительным профессиональным программам при освоении дополнительных профессиональных программ, программ профессиональной переподготовки ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ	Листов 15
		Редакция 1

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЙ

РАЗРАБОТАЛ:

Директор института ДПО



А. В. Кривошеев

СОГЛАСОВАНО:

Проректор
по непрерывному образованию



Е. С. Симбирских

Начальник методического отдела



С.Н. Трунова

Начальник административно-правового
управления



Н. Ю.Вострикова

Начальник отдела кадров



Н.В. Савоськина

Директор информационно-методического
центра



Н.В. Щербаков

					СТО СМК 7.5.-06-2017
Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата	



Мичуринский
ГАУ

Система менеджмента качества.
Положение о порядке зачёта результатов освоения слушателями учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), освоенных в процессе предшествующего обучения по основным профессиональным образовательным программам и (или) дополнительным профессиональным программам при освоении дополнительных профессиональных программ, программ профессиональной переподготовки ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ

Лист 11
Листов 15
Редакция 1

Приложение 1

Проректору по непрерывному образованию Е. С. Симбирских обучающегося дополнительной профессиональной программы

_____ (ФИО слушателя)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я обучался _____ с _____ г. по _____ г. в _____
(наименование вуза)

По _____
(код, наименование направления / специальности по предыдущему документу об образовании)

Прошу перезачесть результаты экзаменов, зачетов, курсовых работ (проектов) и практик по следующим дисциплинам:

№ п/п	Дисциплина	Общее количество часов по учебным планам		Форма контроля	Оценка
		Институт ДПО	Оконч. учебн. завед.		
1.					


Прошу допустить меня к переаттестации по следующим дисциплинам:

№ п/п	Дисциплина	Общее количество часов по учебным планам		Форма контроля/оценка	
		Институт ДПО	Оконч. учебн. завед.	Институт ДПО	Оконч. учебн. завед.
1.					
2.					
3.					

Слушатель _____ ()
Дата « _____ » _____ 201__ г.

«Согласовано» _____ Директор института ДПО ()

					СТО СМК 7.5.-06-2017
Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата	

	Система менеджмента качества.	Лист	12
	Положение о порядке зачёта результатов освоения слушателями учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), освоенных в процессе предшествующего обучения по основным профессиональным образовательным программам и (или) дополнительным профессиональным программам при освоении дополнительных профессиональных программ, программ профессиональной переподготовки ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ	Листов	15
		Редакция	1

Приложение 2

Институт дополнительного профессионального образования

ПРОТОКОЛ

перезачета дисциплин в соответствии с Положением о порядке зачета слушателям дополнительных профессиональных программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), освоенных в процессе предшествующего обучения по основным профессиональным образовательным программам и (или) дополнительным профессиональным программам при освоении дополнительных профессиональных программ, программ профессиональной переподготовки ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ

ФИО слушателя _____

Дополнительная образовательная программа (наименование ДПП) _____

На основании (наименование учебного заведения СПО/ВПО) _____
перезачитываются следующие дисциплины:

№ п/п	Дисциплина	Общее количество часов по учебным планам		Форма контроля	Оценка
		Институт ДПО	Оконч. учебн. завед.		
1.					

Подлежат переаттестации следующие дисциплины:

№ п/п	Дисциплина	Общее количество часов по учебным планам		Форма контроля/оценка	
		Институт ДПО	Оконч. учебн. завед.	Институт ДПО	Оконч. учебн. завед.
1.					

Подлежат досдаче следующие дисциплины учебного плана:

					СТО СМК 7.5.-06-2017
Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата	



Система менеджмента качества.
Положение о порядке зачёта результатов освоения слушателями учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), освоенных в процессе предшествующего обучения по основным профессиональным образовательным программам и (или) дополнительным профессиональным программам при освоении дополнительных профессиональных программ, программ профессиональной переподготовки ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ

Лист . 13
Листов 15
Редакция 1

№ п/п	Дисциплина	Трудоемкость		Форма контроля
		ЗЕТ	час.	
1.				
2.				

Председатель аттестационной комиссии:

Члены аттестационной комиссии

Ознакомлен: слушатель _____

Дата « ____ » _____ 201__ г.

Подпись _____

					СТО СМК 7.5.-06-2017
Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата	



Система менеджмента качества.
 Положение о порядке зачёта результатов освоения слушателями учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), освоенных в процессе предшествующего обучения по основным профессиональным образовательным программам и (или) дополнительным профессиональным программам при освоении дополнительных профессиональных программ, программ профессиональной переподготовки ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ

Лист 14
 Листов 15
 Редакция 1

Приложение 3

ИНДИВИДУАЛЬНАЯ ВЕДОМОСТЬ

Слушателя дополнительной профессиональной программы

(Вид, наименование ДПП) _____

ФИО слушателя _____

№ п/п	Дисциплина	Трудоём-		Форма контроля	Оценка	Дата	Преподаватель	Подпись преподавателя
		ЗЕТ	час					
1.								
2.								
3.								
4.								
5.								

Директор института ДПО _____ (_____)

					СТО СМК 7.5.-06-2017
Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата	

